



Information till hamnkaptener och veckovärdar

Hamnkaptener/veckovärdar ansvarar under sin vecka för att det är fin ordning på Snedskär och att utrustningen fungerar.

Hamnkaptenerna ska i princip vistas på ön under hela sin tjänstgöringsvecka.

Veckovärdarna kan i allmänhet fullgöra sina uppgifter genom några besök under veckan. Lämpligt antal besök är bl.a. beroende av vädret; vid fint väder används soptunnor, duschar och toaletter mycket och behöver tillsyn medan det vid hård vind och regn kanske främst är koll av förtöjningar och ösning av småbåtarna som krävs. Minst två besök ska genomföras.

Om problem uppstår är det alltid OK att kontakta någon ur Snedskärsstyrelsen! Följande information bör läsas igenom inför varje uppdragsvecka.

Överlämning mellan hamnkaptener/veckovärdar

Byte av hamnkaptener/veckovärdar sker på söndagar.

Avgående ska alltid kontakta tillträdande i god tid för att komma överens om detaljer kring överlämnandet av ansvaret. Avgående ska t.ex. informera tillträdande om eventuella fel och avvikelser och om det är något speciellt som tillträdande bör veta.

***Under helger** är det i allmänhet många som vistas på Snedskär och behovet av t.ex. städning och byte av sopsäckar är ofta stort. Detta är viktigt att tänka på när avgående och tillträdande planerar för söndagen och överlämningen av ansvaret.*

Överlämningen av ansvaret sker "formellt" kl 12 men om man kommer överens om annan tidpunkt under söndagen är detta OK.

Eftersom soporna ska bäras ut på bryggan vissa söndagar är det viktigt att man kommer överens om vem som ska göra detta.

Hamnkaptenshuset och övernattningsrum

Hamnkaptenerna disponerar hamnkaptenshuset den aktuella veckan. Vid behov får hamnkaptenerna även disponera Sjöstugan eller Klubbstugans övernattningsrum under den aktuella veckan. Detta måste i så fall meddelas till sekreteraren i så god tid som möjligt.

Hamnkaptenerna anvisar plats för gästbåtar

Hamnkaptenerna ska bära den gula västen när de vistas på bryggorna.

Gästbåtar får ligga på grönskyltade platser men måste vara beredd att flytta båten om platsägaren kommer tillbaka tidigare än planerat. Vi eftersträvar att den gästbåten ska få besked om flyttning minst 24 timmar i förväg.

Platserna på insidan av brygga A kan bara rekommenderas till båtar med litet djupgående. Det är vid tilläggning som flest personskador inträffar till sjöss. Därför bör Hamnkaptenerna och övriga medlemmar om möjligt hjälpa anlöpande båtar genom att ge dem en hand vid ankomsten till bryggan.

Hemvändande båtar

En hemvändande snedskärsbåt, vars plats varit grönmarkerad under bortavaron, ska senast 24 timmar innan hemkomsten ringa till Hamnkaptenen (0702-19 22 31) och be hen rödmarkera platsen. Om platsen är upptagen av en gästande båt ska dess skeppare vänligt uppmanas att flytta båten inom 24 timmar.

Telefon till Hamnkaptenen (0702-19 22 31)

Hamnkaptenen passar telefon 0702-19 22 31. Numret används t.ex. av hemvändande båtar som vill att dess båtplats omskylltas till rött. Även gästande båtar kan använda numret för att fråga om det finns lediga platser i hamnen.

Avgift för gästande båtar

Avgiften för 2025 är **250 kr/dygn**. I avgiften ingår bryggplats, el, vatten och fri användning av sanitetshusets toaletter och duschar.

Avgiften ska betalas med **Swish, 123-418 11 86**, med betalkort till hamnkaptenen, genom insättning på **bankgiro 473-7714**, genom PayPal, genom banköverföring eller undantagsvis med kontanter.

Se vidare ett eget avsnitt i slutet av denna ”flik”.

Hamnkaptenen har tillgång till en kortläsare (iZettle) som ansluts via Bluetooth till mobiltelefonen, se vidare i slutet av denna ”flik”.

När vi inte har någon hamnkaptenen på Snedskär hänvisas utländska båtar (utländska medborgare) till att betala genom banköverföring. Följande uppgifter anges för betalning:

IBAN-number: SE69 9020 0000 0902 2448 9226
BIC/SWIFT-address: ELLFSESS
Organisation: BRAVIKENS SEGELSALLSKAP
E-mail: snedskar@bravikenssss.se

I undantagsfall kan betalning med kontanter tillämpas. Pengarna läggs i så fall i ett kuvert som finns i en hållare på klubbstugans veranda, som därefter läggs i brevinkastet på väggen.

Klubbstugan

Medlemmar och gäster får använda klubbstugan och dess utrustning. Stugan är alltid öppen medan det lilla övernattningsrummet ska hållas låst.

Allt som ställs in i kylan och frysen ska vara märkt med namn. Rensning av omärkta varor görs varje vecka.

Matfett får inte spolras ned i avloppet! Innan diskning ska matfett skrapas ur i kompostpåsen och torkas bort med hushållspapper.

Sanitetshuset

Ska hållas rent och snyggt och förbrukningsmateriel ska fyllas på. Toapapper, soppsåsar, sanitetspåsar, rengöringsmedel mm. finns i förrådet längst in till höger.

Se vidare instruktion på sid 17

AVSTÄNGNING av vatten – STOPP i avloppet – ELAVBROTT!

Vid elavbrott och vid stopp i sanitetshusets avlopp eller om avloppsbrunnen blir överfull måste sanitetshuset genast stängas av (dörren låsas) och vattentillförseln till sanitetshuset och Klubbstugan måste stängas. Detsamma gäller vid larm från avloppsbrunnens nivåalarm, som sitter på väggen vid dörren till servicehuset.

Vattnet stängs av med en ventil märkt **V1** som sitter innanför luckan på sanitetshuset södra sida, se vidare instruktioner under flik 10.

Reservtoalett. I Röda boden finns torrtoaletter som tas i bruk om sanitetshuset inte kan användas.

Vid oklarhet kring detta avsnitt ska genast Fastighetsansvarig eller någon annan i styrelsen kontaktas.

Nycklar

Snedskärsnyckeln passar till sanitetshusets ytterdörr, sanitetshusets förrådsrum, klubbhusets övernattningsrum, sjöstugan och verkstaden. Många platsinnehavare har sedan tidigare en sådan nyckel men från 2024 kommer inga nya nycklar att delas ut. I stället finns en *snedskärsnyckel* i ett nyckelskåp på väggen i det förråd som finns närmast soptunnorna. Koden till skåpet meddelas via e-post i början av varje säsong.

Hamnkaptenshusets nyckel finns i ett nyckelskåp på hamnkaptenshusets veranda. Koden till skåpet meddelas till hamnkaptenerna via e-post i slutet av maj.

Små båtar för utlåning

Snedskär har tre mindre båtar enligt följande:

ASKEN är en roddbåt av plast som används för transporter till och från båtarna. Båten får inte föras utom syn och hörhåll från Snedskär.

RASKEN är en öppen båt med aktersnurra. Båten disponeras i första hand av hamnkaptenshuset men kan tillfälligt lånas av medlem.

SLASKEN är en Askeladden segeljolle som får användas av medlemmar för seglatser i närområdet. När båtarna inte används ska de ligga väl förtöjda på sina ordinarie platser. De ska ösas vid behov. Eventuella fel på båtarna åtgärdas eller meddelas till någon i styrelsen.

Vid eldningsförbud

Om Kommunen eller Länsstyrelsen utfärdat [eldningsförbud](#) får basun inte användas och grillning får endast förekomma på öns fasta grillplats. Vid *skärpt eldningsförbud* är grillning helt förbjuden. De förberedda anslagen om eldningsförbud ska hängas upp av hamnkaptenshuset eller annan medlem.

Avfallshantering

På Snedskär kan följande avfall lämnas:

RESTAVFALL (brännbart hushållsavfall)

MATAVFALL som lagts i komposterbara BioBags

PANTFÖRPACKNINGAR (aluminiumburkar och PET-flaskor).

Vår sopstation finns i anslutning till röda boden vid badstranden. Här finns 3 st soptunnor för *restavfall*, två mindre tunnor för *matavfall* samt en tunna för *aluminiumburkar* och *PET-flaskor*. Här finns även en betongring där grillkol kan tömmas. Fyllda sopsäckar förvaras i ett brandskyddat rum i röda boden (dörren längs bort från stranden).

Aluminiumburkar och PET-flaskor lämnas till återvinningsstation - returpengarna tillfaller hamnkaptenshuset/veckovärd.

Sopsäckar hämtas vid A-bryggans inre del omkring kl 7 på morgonen de måndagar som anges nedan. Sopsäckarna bärs ut och travas mot brädstaket framför Sjöstugan senast på söndagskvällen. Antalet säckar noteras i veckans checklista.

Det är viktigt att avgående och tillträdande veckovärd kommer överens om vem som ska bära ut säckarna.

Säckarna bör täckas med en presenning för att undvika att fåglar hackar sönder dem. Presenning finns i soprummet. Under högsommaren bör säckarna inte bäras ut förrän på söndagskvällen.

Sopbåten körs av Viktor Hellberg, Tel: 0768-56 35 09

Hämtning av sopor sommaren 2025

Sopor hämtas följande måndagar omkring kl 07

Kom ihåg att ställa ut sopsäckarna på bryggan redan på söndagen.

| Vecka | Datum |
|-------|-------|
| 20 | |
| 22 | |
| 24 | |
| 26 | |
| 27 | |
| 28 | |
| 29 | |

| Vecka | Datum |
|-------|-------|
| 30 | |
| 31 | |
| 32 | |
| 34 | |
| 36 | |
| 38 | |

UTKAST UTKAST UTKAST

Sanitetshuset

Rena och fräscha toaletter och duschar betyder mycket för vår och våra gästers trivsel på Snedskär. Därför ska vi alltid lämna dem i samma fina skick som vi själva vill mötas av när vi går in där.

Hur ofta hamnkaptener och veckovårdar behöver se till och städa servicehuset beror naturligtvis på hur många som för tillfället vistas på ön. Under högsäsong med många gästbåtar kan tillsyn och städning behövas två gånger om dagen.

Som stöd för städningen har följande instruktion sammanställts.

Vad ska inspekteras och städas

För att inget ska glömmas följer här en lista över de detaljer som ska bedömas om de behöver städas/åtgärdas. Principen är att rengöring ska göras *vid behov men allra minst en gång per vecka.*

1. Toalettstolar
 - skålen
 - öve och undersida av sits och lock
 - spolknapp, tank och skålens utsida
2. Handfat med bottensil och blandare
3. Duschväggar, blandare, duschslang/munstycke, golvbrunn
4. Spegel
5. Golv i toalett- och duschrum samt korridor
6. Papperskorgar
7. Sanitetspåsar
8. Toapapper, sanitetspåsar, tvål och tvättsprit
9. Golvlister, dörrar, dörr- och fönsterkarmar
10. Förstugan, dörrmattor.

Utrustning i städförrådet

I rummet längst in till höger finns utrustning för städning. Här finns även en vask och torkställning för trasor. Dörren till rummet hålls normalt låst men *snedskärsnyckeln* passar.

Följande ska finnas i städförrådet:

- Golvmopp med tillhörande moppar
- Wettextrator eller motsvarande cellulosebaserade trasor
- Hinkar
- Plastkorg för städprylarna
- WC-rengöring
- Såpa
- Badrumsspray
- Engångshandskar
- Toalettpapper
- Soppåsar
- Sanitetspåsar
- Flytande tvål
- Handsprit
- Städjournal och penna

Hur ska man göra

Du bestämmer själv – det viktiga är att resultatet blir bra. Här följer ändå vissa tips som kan underlätta städningen.

I städförrådet finns en plastkorg som du kan använda för att ta med trasor och rengöringsmedel när du städar. Gör gärna i ordning en hink såpvatten (ca 0,5 dl såpa + varmt vatten) och ta på engångshandskar innan du kör igång.

Toaletternas skålar rengörs med WC-rengöring. Låt gärna medlet verka en stund innan du använder borsten. Efteråt sköljer du av borsten samtidigt som du spolrar i toaletten.

Resten av toaletten rengörs med wettextrasa och badrumsspray. Spraya lite på den smutsiga ytan eller på trasan och torka av ordentligt med rengöringsmedlet. Skölj trasan och eftertorka.

Handfaten rengörs med badrumsspray och wettextrasa. Undvik att spruta direkt på blandaren – spruta hellre på trasan och torka. Var noga med att skölja bort rengöringsmedlet från blandaren eftersom ytan skadas vid långvarig kontakt. Glöm inte handfatets undersida.

Lyft upp bottensilen och

Duscharna rengörs också med badrumsspray och wettextrasa. Spraya lite på väggar, blandare, duschslang/munstycke. Torka med trasa, låt verka en stund och skölj med duschen. Samla ihop eventuellt hår som finns på golvbrunnens sil.

Väggar, dörrar, dörrkarmar, fönsterkarmar mm rengörs vid behov med såpvatten och wettextrasa. Eftersköljning behövs inte om du har max 0,5 dl såpa/10 l vatten. Eventuella insekter och spindlar avhyses.

Golven i toaletter, duschrum, korridoren och städförrådet rengörs vid behov med golvmopp och såpvatten alternativt. Där moppen inte kommer åt torkas för hand med wettexduk.

Förstugan sopas vid behov och mattorna skakas av.

Trasor och golvmoppar ska tvättas rena efter städningen. Gnugga dem i varmt såpvatten och skölj noga. Häng därefter upp dem på tork. Trasiga och alltför smutsiga trasor slängs i soporna.

Vi har valt att använda ”wettextrator” eftersom de är lagom stora, lätta att rengöra, torkar snabbt, produceras miljövänligt och bryts ner i naturen.

Stopp i toalett och rensning av vattenlås

Om vattnet i toaletten inte rinner undan ska den aktuella toaletten stängas och vår fastighetsansvarige eller någon annan i styrelsen kontaktas, se kontaktuppgifter under flik 1.

Rensning av tvättfatets bottensilar och duscharnas golvbrunnar görs normalt av vår fastighetsansvarige eller någon annan från styrelsen.

Avloppsbrunnen

Nedanför sanitetshusets södra långsida finns den avloppsbrunn som tar hand om vattnet från husets toaletter och duschar samt klubbstugans kök. I brunnen finns en pump som pumpar avloppsvattnet in till land vid Nordanskog. Om brunnen av någon anledning blir alltför full ljuder det larm som sitter utanför sanitetshusets dörr. Om detta händer krävs *snabba åtgärder för att undvika utsläpp* av avloppsvatten, se vidare sid 14.

Städjournal

Efter varje tillsyn/städning ska du fylla i den ”städjournal” som sitter på insidan av dörren till städförrådet.

Vid fel eller om något saknas

Vid fel och brister i servicehuset eller om det saknas utrustning ska vår fastighetsansvarige Mats Karlsson, eller någon annan i styrelsen, kontaktas. Se kontaktuppgifter under flik 1.

Städjournal 2025

| v | Datum | Signera de dagar då tillsyn och eventuell städning gjorts minst en gång | | | | | | | | | Noteringar |
|----|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|--|------------|
| | | S | M | T | O | T | F | L | S | | |
| 18 | 27/4-4/5 | | | | | | | | | | |
| 19 | 4-11/5 | | | | | | | | | | |
| 20 | 11-18/5 | | | | | | | | | | |
| 21 | 18-25/5 | | | | | | | | | | |
| 22 | 25/5-1/6 | | | | | | | | | | |
| 23 | 1-8/6 | | | | | | | | | | |
| 24 | 8-15/6 | | | | | | | | | | |
| 25 | 15-22/6 | | | | | | | | | | |
| 26 | 22-29/6 | | | | | | | | | | |
| 27 | 29/6-6/7 | | | | | | | | | | |
| 28 | 6-13/7 | | | | | | | | | | |
| 29 | 13-20/7 | | | | | | | | | | |
| 30 | 20-27/7 | | | | | | | | | | |
| 31 | 27/7-3/8 | | | | | | | | | | |
| 32 | 3-10/8 | | | | | | | | | | |
| 33 | 10-17/8 | | | | | | | | | | |
| 34 | 17-24/8 | | | | | | | | | | |
| 35 | 24/8-31/8 | | | | | | | | | | |
| 36 | 31/8-7/9 | | | | | | | | | | |
| 37 | 7-14/9 | | | | | | | | | | |
| 38 | 14-21/9 | | | | | | | | | | |
| 39 | 21-28/9 | | | | | | | | | | |
| 40 | 28/9-5/10 | | | | | | | | | | |

UTKAST
 Signering och noteringar görs på listan
 i Servicehusets städförråd UTKAST

Instruktion för att ta emot betalningar av hamnavgift mm

Olika sätt att betala

Swish

Med Swish-appen scannar gästen **QR-koden** på anslagstavla eller skriver in Swish-numret **123-418 11 86**. Bryggplats och båtens namn ska anges. Denna metod är smidigast och BSS avgifter för betalning med Swish är låga.

Betalning med Swish funkar inte för utländska gäster.

Kortbetalning

Hamnkaptenen har tillgång till en kortläsare (iZettle) där gästen antingen sätter in eller ”blippar” sitt betalkort, se vidare instruktion nedan.

Bankgiro

Gästen betalar avgiften till vårt bankgiro **473-7714**. Bryggplats och båtens namn ska anges.

PayPal

När vi inte har någon hamnkaptentillgänglig på Snedskär kan utländska båtar betala med PayPal. Gästen scannar då QR-koden för PayPal på anslagstavlans engelska eller tyska delar. Bryggplats och båtens namn ska anges.

Banköverföring

Utländska båtar kan även betala genom banköverföring. Nedanstående uppgifter behövs för överföringen och dessutom ska båtens namn och använd båtplats anges:

IBAN-number: SE69 9020 0000 0902 2448 9226
BIC/SWIFT-address: ELLFSESS
Organisation: BRAVIKENS SEGELSALLSKAP
E-mail: snedskar@bravikensss.se

Kontanter

I undantagsfall kan betalning med kontanter tillämpas. Pengarna läggs i så fall i ett kuvert som finns i en hållare på klubbstugans veranda, som därefter läggs i brevinkastet på väggen.

Om telefonen och kortläsaren

I Hamnkaptenshuset finns en Sony Xperia telefon med Telia kontantkort och en kortläsare (iZettle Reader 2).

Där finns även två laddare. Laddaren med stor kontakt (USB C) passar till telefonen och den med liten kontakt (USB micro) passar till iZettle. En liten lampa vid uttaget på iZettle visar rött när laddning pågår och grönt när laddningen är klar.

Telefonen startas med knappen på höger sida och iZettle med knappen på övre kanten.

Telefonen och kortläsaren har trådlös kontakt med varandra via Bluetooth.

Telefonen har nummer 0702-19 22 31 och ska passas när så är möjligt (inte på natten).

Ta emot betalning med kort

1. Se till att telefonen och iZettle är på.
2. Starta appen Zettle.



2. Starta appen Zettle

3. Välj ”produkt”, t.ex. Hamnavgift. Det går bra att välja flera olika produkter eller flera av samma, t.ex. klickar du på Bastu två gånger om gästen önskar basta i två timmar. Varukorgen uppe till höger visar antalet produkter och totala beloppet visas i det blå fältet längst ner.

Om du vill ta bort inslagna varor klickar du på varukorgen och sedan på papperskorgen (då töms hela varukorgen), alternativt på respektive vara där antalet kan ändras.

Gå vidare genom att klicka i fältet ”Ta betalt ... kr”.

4. Välj ”Kort”.

5. På telefonen visas nu ”Blippa/sätt i kort”

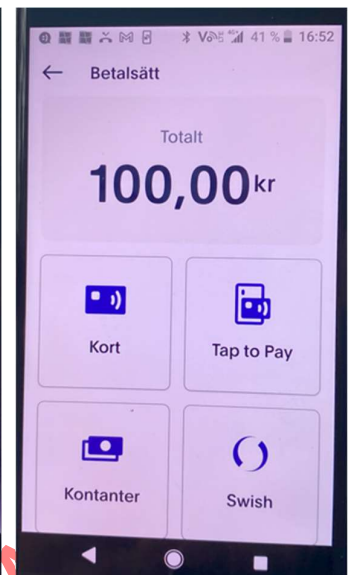
6. I fönstret på iZettle ska beloppet nu visas.

Låt gästen blippa eller sätta i sitt kort.

Om beloppet är stort kan gästen behöva knappa in sin PIN-kod.



3. Välj produkt och klicka på ”Ta betalt ... kr”



4. Välj Kort

Se mottagna betalningar

För att se mottagna betalningar, klicka på de tre strecken längst upp till vänster i Zettle-appen och välj ”Kvitton”.

PayPal

PayPal är i första hand tänkt att användas av utländska gäster vid tillfällen då vi inte har någon hamnkaptens tillgänglig som kan ta emot betalning med betalkort. BSS får betala en något högre avgift för PayPal-betalningar så därför är kortbetalning via iZettle att föredra. Vid betalning med PayPal ska gästen scanna QR-koden på anslagstavlan engelska eller tyska delar (samma kod dom på bilden till höger).

Gästen får då upp ett formulär (se bild till höger) där båtnamn, datum, bryggplats och belopp ska anges. Därefter väljer gästen om hen vill betala via PayPal-konto eller med sitt betalkort.

Vid inbetalning kommer ett mejl till snedskar@bravikensss.se, som kan läsas med Gmail-appen i hamnkaptens telefonen.

Inbetalningarna kan också ses i PayPal-appen som är installerad i telefonen samt på PayPals hemsida: <https://www.paypal.com/se/home>.

Kassören flyttar fortlöpande pengar från PayPal-kontot till Snedskärskonto hos Länsförsäkringar bank.

Lösenord för inloggning till Zettle-kontor och PayPal-kontot finns tillgängligt för hamnkaptenerna.



5. Telefonen visar att det är dags



5. iZettle väntar på betalkortet



PayPal QR-kod för betalning av hamnavgift, bastu mm.

Bråvikens Segelsällskap

Harbour and other fees

Boat name, date and berth

Amount

PayPal

Debit or Credit Card

Powered by **PayPal**

This product is offered and sold by the seller and is subject to their policies. Item descriptions, pictures and info are provided by the seller and not verified or guaranteed by PayPal.

[Report this link](#)

Gästen får upp detta i sin telefon efter att ha läst av QR-koden.

Välkommen till Bråvikens Segelsällskaps uthamn

Snedskär

2024

Här kan du ligga säkert på en grönskyltad plats medan platsinnehavaren är ute och seglar.

Hamnkaptan - veckovärd

Under perioden 2 juni – 1 september finns en hamnkaptan på Snedskär, tel 0702-19 22 31. Övrig tid sköts tillsynen av en "veckovärd".

Telefonnummer till veckovärdar och Snedskärs styrelse finns på anslagstavlan på Sjöstugan, se kartan.

Hamnavgift

Hamnavgiften är **250 kr/dygn** och betalas med Swish 123-418 11 86 eller med kort hos hamnkaptanen.

Vid Swish-betalning, ange bryggplats och båtens namn. I avgiften ingår el och vatten samt tillgång till toaletter och duschar samt lån av cykel. Observera att tillgången till el och vatten är begränsad på Snedskär.

Soppantering

Matrester och restavfall (brännbart hushållsavfall) läggs i soptunnorna vid badstranden. Små påsar för matavfall kan hämtas i en låda vid soptunnorna.

PET-flaskor/returburkar läggs i den gröna plasttunnan.

Grillkol kan tömmas i betongröret vid badstranden.

Övrigt avfall. Förpackningar av glas, metall, plast och wellpapp samt batterier, ljuskällor och farligt avfall kan inte lämnas på Snedskär utan ska lämnas till en återvinningsstation. Den närmaste finns i Arkösund.

Sugtömning finns i Arkösund.



Bastu

Den vedeldade bastun bokas i den kalender som finns i en låda vid bastun.

Avgift: 100 kr/tim betalas med Swish.

Bastun får inte användas vid eldningsförbud.

Grillning

Grillning får bara ske på grillplatsen vid Klubbstugan. Egen grill ska användas. All grillning är förbjuden vid skärpt eldningsförbud.

Klubbstugan

Besättningar från besökande båtar är välkomna att använda Klubbstugan.



123-418 11 86

Hamnavgift ett dygn



123-418 11 86

Bastu en timme

Welcome to Bråvikens Sailing Club's outpost

Snedskär

2024

*Here you can safely dock at a green signposted berth
while the berth holder is out sailing*

Harbour Captain - Harbour Attendant

During the period June 2 - Sept 1, there is a harbour captain at Snedskär, **tel +46 702 19 22 31**. At other times, supervision is handled by a harbour attendant. Telephone numbers for harbour attendants and responsible persons are posted on the notice board at the "Sjöstugan", see the map.

Payment of Harbor Fee and other charges

The harbour fee is **250 SEK per day** and is paid by card to the harbour captain or by using the QR-code to the right or by bank transfer as follows:

IBAN-number: SE69 9020 0000 0902 2448 9226
BIC/SWIFT-address: ELLFSESS
Organisation: BRAVIKENS SEGELSALLSKAP
E-mail: snedskar@bravikensss.se



Please specify the berth number and the boat's name. The harbour fee includes electricity and water, as well as access to toilets and showers and the loan of a bicycle. Please note that access to electricity and water is restricted at Snedskär.

Waste Management

Food waste and residual waste (combustible household waste) should be placed in the bins at the beach. Small bags for food waste can be obtained from a box near the bins.

PET bottles/returnable cans should be placed in the green plastic bin.

Charcoal should be emptied into the concrete ring at the beach.

Other waste, such as glass, metal, plastic, cardboard, batteries, light sources, and hazardous waste, cannot be left at Snedskär and should be taken to a recycling station.

The nearest one is located in Arkösund.

Pump-out services are available in Arkösund.



Sauna (bastu)

The wood-fired sauna can be booked using the calendar located in a box by the sauna. Fee: 100 SEK/hour, payable as above. The sauna must not be used during a fire ban.

Barbecuing

Barbecuing is only allowed at the grill area near the Clubhouse. You must use your own grill. All grilling is prohibited during a heightened fire ban.

Clubhouse

Visiting boat crews are welcome to use the Clubhouse.

Willkommen beim Außenposten des Bråvikens Segelclub

Snedskär

2024

Hier können Sie sicher an einem grün markierten Liegeplatz festmachen, während der Liegeplatzinhaber segelt.

Hafenkapitän - Hafewart

Während des Zeitraums vom 2. Juni bis zum 1. September gibt es einen Hafenkapitän auf Snedskär, Tel. +46 702 19 22 31. Zu anderen Zeiten wird die Überwachung von einem Hafewart durchgeführt. Die Telefonnummern der Hafewart und verantwortlichen Personen sind am Schwarzen Brett im "Sjöstugan" zu finden, siehe die Karte.

Bezahlung der Hafengebühr und anderer Gebühren

Die Hafengebühr beträgt **250 SEK pro Tag** und wird per Karte an den Hafenkapitän bezahlt oder mit dem QR-Code rechts oder per Banküberweisung wie folgt:

IBAN-Nummer: SE69 9020 0000 0902 2448 9226
BIC/SWIFT-Adresse: ELLFSESS
Organisation: BRAVIKENS SEGELSALLSKAP
E-Mail: snedskar@bravikensss.se



Bitte geben Sie die Liegeplatznummer und den Namen des Bootes an. Die Hafengebühr beinhaltet Strom und Wasser sowie Zugang zu Toiletten und Duschen und die Ausleihe eines Fahrrads. Bitte beachten Sie, dass der Zugang zu Strom und Wasser auf Snedskär eingeschränkt ist.

Abfallwirtschaft

Speiseabfälle und Restabfälle (verbrennbarer Haushaltsabfall) sollten in den Behältern am Strand entsorgt werden. Kleine Beutel für Speiseabfälle können aus einer Box in der Nähe der Behälter entnommen werden.

PET-Flaschen/Pfand Dosen sollten in den grünen Plastikbehälter gelegt werden.

Holzkohle sollte in den Betonring am Strand geleert werden.

Andere Abfälle wie Glas, Metall, Plastik, Karton, Batterien, Lichtquellen und Gefahrenabfälle dürfen nicht auf Snedskär hinterlassen werden und sollten zu einer Recyclingstation gebracht werden. Die nächste befindet sich in Arkösund.

WC Entleerung sind in Arkösund verfügbar.



Sauna (bastu)

Die holzbeheizte Sauna kann über den Kalender, der sich in einer Box neben der Sauna befindet, gebucht werden. Gebühr: 100 SEK/Stunde, zahlbar wie oben beschrieben. Die Sauna darf während eines Feuerverbots nicht benutzt werden.

Grillen

Grillen ist nur im Grillbereich in der Nähe des Clubhauses erlaubt. Eigene Grills müssen verwendet werden. Jegliches Grillen ist bei erhöhter Brandgefahr verboten.

Clubhaus

Besuchende Bootsbesetzungen sind herzlich eingeladen, das Clubhaus zu nutzen.